

บริษัท โรงพยาบาลนครธน จำกัด

ใบสมัครเข้าทำงาน

APPLICATION FOR EMPLOYMENT

แบบรูปถ่ายขนาด 1 นิ้ว จำนวน
2 รูป

NO.....

วันที่.....

แผนก Department ตำแหน่งที่สมัคร Position applied for

เงินเดือนที่ต้องการอยู่ระหว่าง..... วันที่พร้อมเริ่มงาน วันที่ Date available to start

Range of Salary Expected

รายละเอียดส่วนตัว PERSONAL DETAILS

ชื่อ-สกุล (นาย นาง นางสาว)..... ชื่อเล่น.....

Name (Mr/Mrs/Miss).....

ที่อยู่ปัจจุบัน..... โทรศัพท์.....

Present Address

Telephone

วันเดือนปีเกิด..... อายุ..... ปี สัญชาติ..... ศาสนา..... จังหวัดที่เกิด.....

Date of Birth Age Nationality Religion Place of Birth

บัตรประชาชนเลขที่..... ลงวันที่..... วันหมดอายุ..... ออกให้ ณ อำเภอ.....

ID.Card No. Date of Issued Expiry Date Issued by

ส่วนสูง..... น้ำหนัก..... สีผิว..... สีตา..... สีผม..... กรุ๊ปเลือด.....

Height Weight Color of Complexion Color of Eyes Color of Hair Blood Group

พันธะทางการทหาร พันพันธแล้ว ผ่อนผัน ยังไม่พันพันธ ตาหนหรือแผลเป็น.....

Military Training Exempted Pending Not Exempted Scar/Mark.

สถานภาพสมรส MARITAL STATUS

โสด
Single

สมรส
Married

จดทะเบียน
Register

ไม่จดทะเบียน
Non-Register

ม่าย
Widowed

หย่า
Divorced

ชื่อคู่สมรส..... อาชีพ..... บริษัท.....

Spouse's name Occupation Company

ที่ตั้ง..... ตำแหน่ง..... อัตราเงินเดือน.....

Office's address Position Salary

รายละเอียดเกี่ยวกับบุตร CHILDREN DETAILS

ชื่อ Name	1	2	3	4
เพศ Sex				
วันเดือนปีเกิด Date of Birth				

ข้อมูลทางครอบครัว FAMILY DETAILS

ชื่อบิดา..... อายุ..... ปี อาชีพ..... ที่ทำงาน.....

Father's Name Age Occupation Office

ชื่อมารดา..... อายุ..... ปี อาชีพ..... ที่ทำงาน.....

Mother's Name Age Occupation Office

ที่อยู่บิดา-มารดา..... โทรศัพท์.....

Present Address Telephone

จำนวนพี่-น้อง..... คน เพศชาย.....คน เพศหญิง.....คน ผู้สมัครลำดับที่.....

Number of relatives Male Female ผู้สมัครลำดับที่.....

ประวัติการศึกษา EDUCATION BACKGROUND

ระดับ (Institution)	ชื่อโรงเรียน-ที่ตั้ง (School Name and Location)	ปีการศึกษาที่จบ (Years Completed)	วุฒิที่ได้รับ (Types of Degree)
ประถมศึกษา Elementary School			
มัธยมศึกษา Secondary School			
เตรียมอุดมศึกษา High School			
อาชีวศึกษา Vocational School			
มหาวิทยาลัย University			
อื่น ๆ Others			

ความชำนาญพิเศษ SPECIAL QUALIFICATIONS

ภาษาต่างประเทศ Foreign Languages	พูด Speak			อ่าน Read			เขียน Write		
	ดีมาก Fluent	ดี Good	พอใช้ Fair	ดีมาก Fluent	ดี Good	พอใช้ Fair	ดีมาก Fluent	ดี Good	พอใช้ Fair

พิมพ์ดีด Thai..... คำ/นาที Typing Speed English..... คำ/นาที W/M W/M

ชวเลข Thai..... คำ/นาที Shorthand Speed English..... คำ/นาที W/M W/M

คอมพิวเตอร์ Computer

ระบุชื่อสโมสร, สมาคม, องค์กรที่ท่านเป็น/เคยเป็นสมาชิก State name of club, society, or organization that you are /used to be a member of :

องค์กร/Organization	ตำแหน่ง Position	จาก From	ถึง To

กีฬา..... งานอดิเรก.....
Sports Hobbies

ท่านเคยถูกจับ, ถูกฟ้องหรือถูกควบคุมหรือไม่ ? Have you ever been arrested, charged, or taken into custody ? เคย Yes ไม่เคย No

ถ้าเคย โดนข้อหาอะไร ? If "Yes" what charge ?.....

ในระยะเวลา 5 ปี ที่ผ่านมาท่านเคยป่วยหนักบ้างหรือไม่ เคย Yes ไม่เคย No

Have you ever been seriously ill in the past five years ?

ถ้าเคยเป็นอะไร ? If "Yes" what malady ?.....

ท่านเคยสมัครงานกับบริษัทนี้หรือไม่ ? Have you ever applied to this company before ? เคย Yes ไม่เคย No

ตำแหน่งที่สมัคร For what position ?.....

ท่านทราบข่าวการรับสมัครจากที่ใด How did you Know about this position ?.....

รายละเอียดการทำงานปัจจุบัน DETAILS OF YOUR CURRENT EMPLOYER

สถานที่ทำงานปัจจุบัน.....ที่ตั้ง.....
 Where are you now employed Address

.....โทรศัพท์.....
 วันเริ่มทำงาน.....ตำแหน่งงานเริ่มต้น.....เงินเดือน.....
 Starting Date Starting Position Salary

ตำแหน่งงานปัจจุบัน.....เงินเดือนปัจจุบัน.....
 Present Position Present Salary

ลักษณะงานโดยสังเขป.....
 Responsibilities

เหตุที่ต้องการเปลี่ยนงาน.....
 Reason for changing your job

ประวัติการทำงานที่ผ่านมา PREVIOUS EMPLOYMENT RECORD (โดยเรียงลำดับแรกถึงปัจจุบัน)

ชื่อหน่วยงาน-ที่ตั้ง-โทรศัพท์ Employer's Name-Address-Tel.	ระยะเวลาทำงาน Preiod of Employment	ตำแหน่ง Position	เงินเดือน Salary	ใบผ่านงาน Letter of Recommendation	เหตุที่ออก Reason for Leaving
	เริ่มต้น Start			<input type="checkbox"/> มี Yes	
	สิ้นสุด Finish			<input type="checkbox"/> ไม่มี No	
	เริ่มต้น Start			<input type="checkbox"/> มี Yes	
	สิ้นสุด Finish			<input type="checkbox"/> ไม่มี No	
	เริ่มต้น Start			<input type="checkbox"/> มี Yes	
	สิ้นสุด Finish			<input type="checkbox"/> ไม่มี No	
	เริ่มต้น Start			<input type="checkbox"/> มี Yes	
	สิ้นสุด Finish			<input type="checkbox"/> ไม่มี No	

ท่านเคยถูกไล่ออกหรือถูกพักงานจากนายจ้างเดิมบ้างหรือไม่ ถ้าเคย เพราะเหตุใด เคย Yes ไม่เคย No
 Have you ever been dismissed or suspended from employment ? If yes, give reason

บุคคลที่สามารถแจ้งได้เมื่อมีกรณีฉุกเฉิน Name & Address of person to notify in case of emergency :

ชื่อ.....ที่อยู่.....โทรศัพท์.....
 Name : Address : Tel :

ข้าพเจ้านุญาตให้ทำการสืบสวนข้อความที่เขียนลงนี้และหากข้อความใดเป็นเท็จก็ให้ถือเป็นสาเหตุแห่งการบอกเลิกจ้างได้ โดยมีต้องบอกกล่าวล่วงหน้าหรือชดเชยแต่ประการใด ข้าพเจ้าผู้สมัครขอให้คำรับรองว่าหากบริษัทฯ รับข้าพเจ้าทำงานแล้ว ข้าพเจ้าจะปฏิบัติงานด้วยความซื่อสัตย์ขยันหมั่นเพียร และปฏิบัติตามคำสั่งระเบียบ และข้อบังคับอย่างเคร่งครัดทุกประการ และข้าพเจ้าตกลงยินยอมว่า ในระยะ 119 วันแรก นับแต่วันที่เข้าทำงานถือว่าเป็นการทดลองปฏิบัติงานชั่วคราวเท่านั้น หากการทำงานหรือความประพฤติของข้าพเจ้า ไม่เหมาะสมกับความประสงค์ของบริษัท ข้าพเจ้ายอมหยุดการทำงาน ในวันรุ่งขึ้นจากวันที่ได้รับแจ้งจากผู้จัดการฝ่ายทรัพยากรบุคคลฯ และจะไม่เรียกร้องค่าเสียหายใด ๆ นอกจากขอรับค่าแรงค่าวัน ณ วันที่รับแจ้งให้หยุดงานเท่านั้น

วันที่.....ลงชื่อผู้สมัคร.....
 (Date) Applicant's signature

ผู้รับรอง PERSONAL REFERENCES

ชื่อผู้ให้การรับรอง สอบถามประวัติได้.....อาชีพ.....
 Name of Reference Person Occupation

สถานที่ทำงาน.....โทรศัพท์.....ตำแหน่ง.....
 Office Tel.No. Position